

FRONTESPIZIO PROTOCOLLO GENERALE

AOO: ausl_fe
REGISTRO: Protocollo generale
NUMERO: 0021874
DATA: 16/04/2018
OGGETTO: Liquidazione ai sensi dell'art. 49 della L.R. 22/80 della spesa relativa a contributi economici (sussidi mensili) per la realizzazione di progetti terapeutico riabilitativi a favore di n. 20 utenti del DAI SM DP – Spesa di: € 18.730,00 mese di MARZO 2018, lista: ILS18_0234 - Bds Portomaggiore

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Sergio Dall Oca
Maria Paola Carozza

CLASSIFICAZIONI:

- [12-02-09]

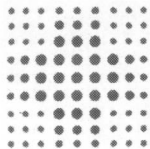
DOCUMENTI:

File	Firmato digitalmente da	Hash
PG0021874_2018_Lettera_firmata.pdf	Carozza Maria Paola; Dall Oca Sergio	B3F412ABFE0EBEC43EE06390808E8F77 D39F8134FAB20AF347FEDAE690F450CB
PG0021874_2018_Allegato1.pdf		DFE700617282B54DF08CC98E99E905F43 E660EC278FA08EFBF5D0C55BD6F1528



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



OGGETTO: Liquidazione ai sensi dell'art. 49 della L.R. 22/80 della spesa relativa a contributi economici (sussidi mensili) per la realizzazione di progetti terapeutico riabilitativi a favore di n. 20 utenti del DAI SM DP – Spesa di: € 18.730,00 mese di MARZO 2018, lista: ILS18_ 0234 - Bds Portomaggiore

Vista la delibera nr. **96 del 21.06.2016** ad oggetto: "Aggiornamento della Delibera nr. 300 del 31.12.2015 ad oggetto: " Applicazione del principio di separazione tra funzioni di indirizzo politico-amministrativo e funzioni di attuazione e gestione nell'ordinamento dell'Azienda USL Ferrara, ai sensi dell'art. 4 D. Lgs 30/03/2001 nr. 165" e s. m. i.",

Richiamata la delibera di Giunta R.E.R. nr. 313/2009 ad oggetto: "Piano Attuativo Salute Mentale 2009-2011" che individua, tra i diversi ambiti di azione del sistema di comunità per la salute mentale e nelle more della definizione di specifici regolamenti attuativi comunali, i seguenti strumenti: sostegno al reddito (contributi economici) ed azioni volte allo sviluppo ed al mantenimento di abilità lavorative individuali, di specifica competenza del DAISMDP;

Viste le relazioni dell' Equipe di competenza, agli atti del Dipartimento, che individuano i progetti terapeutico -riabilitativi per gli utenti del DAI SM DP e prevedono le spese per la loro realizzazione;

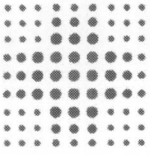
Preso atto della regolarità della documentazione giustificativa, per cui è possibile procedere alla liquidazione della relativa spesa;

Dato atto che la spesa per la realizzazione dei progetti terapeutico-riabilitativi sarà ricompresa nel Budget del DAI SM DP per l'anno 2018 ;

Rilevata la necessità di provvedere al pagamento di € **18.730,00** = a favore di n. 20 aventi diritto come indicato nel prospetto che si trasmette al Dipartimento Amministrativo Unico – U.O. Economico - Finanziaria con le modalità previste dalla vigente normativa sulla Privacy, in quanto contiene dati soggetti a tale disciplina ;

Accertata la regolarità della spesa e dei relativi addebiti oggetto del presente atto di liquidazione;

Visti gli articoli 49 e 50 della L. R. n° 22/80



LIQUIDA

La spesa relativa a quanto sopra riportato per un importo complessivo di € **18.730,00** = mediante imputazione di:

€ **18.730,00** al C.E. nr. 810170052 (sussidi ad assistiti psichiatrici) - **C.d.C. 180039**

ORDINA

Di effettuare il pagamento della spesa, come sopra liquidata, a favore degli aventi diritto come da prospetto che si trasmette in allegato al Dipartimento Amministrativo Unico – U.O. Economico -Finanziaria

ATTESTA

che contestualmente alla data di adozione del presente atto si provvede alla pubblicazione di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 33/2013

Firmato digitalmente da:

Sergio Dall Oca

Maria Paola Carozza

Responsabile procedimento:
Raffaella Bivi